

Instytut Dziedzictwa Narodowego

TERYTORIALNA ADMINISTRACJA ZABYTKÓW W SYCHROVIE

REGULAMIN DLA ZWIEDZAJĄCYCH OBIEKTU ZABYTKOWEGO

ZAMKU PAŃSTWOWEGO RATIBOŘICE – MAGIEL WODNY

(zwany dalej „obiekt zabytkowym“)

Artykuł 1 - DOSTĘP DO OBIEKTU ZABYTKOWEGO

Zabytkowy obiekt jest częścią narodowego zabytku kultury, chronionego na mocy ustawy nr 20/87 Dz.U. o opiece nad dziedzictwem państwowym, z późniejszymi zmianami.

Artykuł 2 - ORGANIZACJA ZWIEDZANIA

1. Kasa biletowa pomnika czynna jest w lipcu i sierpniu - od wtorku do niedzieli w godzinach od 9.00 do 17.00.
2. Poniedziałek jest dniem zamkniętym, z wyjątkiem sytuacji, gdy w poniedziałek przypada święto państwowe lub zarząd obiektu postanowi inaczej.
3. Aktualne informacje na temat wycieczek dostępne są przy drzwiach wejściowych, w kasie obiektu zabytkowego oraz na stronie internetowej www.zamek-ratiborice.cz. **Ostatnia wycieczka w lipcu i sierpniu danego dnia rozpocznie się i odbędzie nie później niż 30 minut przed końcem godzin otwarcia.**
4. Zabytek ma jedną trasę zwiedzania i można go zwiedzać bez przewodnika lub z przewodnikiem.
5. Odstępy między poszczególnymi trasami i ich maksymalna pojemność są określane przez administrację zabytku. Liczba zwiedzających na trasach i jak też w samym zamku jest określana z uwzględnieniem warunków eksploatacji zabytku i bezpieczeństwa odwiedzających.
6. Grupy i osoby indywidualne mogą zarezerwować zwiedzanie. Dokładną datę i godzinę rozpoczęcia zwiedzania należy wcześniej uzgodnić z administracją zabytku na piśmie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub za pośrednictwem elektronicznego systemu rezerwacji. Jeśli zarezerwowana grupa lub osoba nie zgłosi się do kasy biletowej zabytku nie później niż 15 minut przed uzgodnionym czasem rozpoczęcia zwiedzania, uzgodniona rezerwacja zwiedzania zostanie anulowana. Administracja zabytku zastrzega sobie prawo do uzupełnienia wcześniej zarezerwowanej grupy o dodatkowe osoby do maksymalnej pojemności zwiedzania.

Artykuł 3 - OPŁATA ZA WSTĘP

1. **Wstęp na teren zabytku jest płatny z góry. Opłata za wstęp i zniżki, które są od niej przyznawane, są określone w cenniku obowiązującym w danym roku, wydanym przez Instytut Dziedzictwa Narodowego, Terytorialną Administrację Dziedzictwa w Sychrovie. Cennik dostępny jest w kasie obiektu zabytkowego oraz na jego stronie internetowej www.zamek-ratiborice.cz.**
2. Po uiszczeniu opłaty za wstęp zwiedzający otrzymuje bilet (lider grupy otrzymuje bilet grupowy).
3. **Zakupionych biletów nie można zwrócić ani wymienić.**
4. Zwiedzający są zobowiązani do okazania biletu przy wejściu na trasę zwiedzania, zachowania go przez cały czas zwiedzania i ponownego okazania na żądanie.

Artykuł 4 - TRASA OBIEKTU ZABYTKOWEGO

1. Zwiedzając wnętrza zabytkowego budynku, zwiedzający powinni zwracać szczególną uwagę na nierówne nawierzchnie dróg, ograniczone przejścia lub inne zagrożenia wynikające z historycznego charakteru zabytkowego budynku. Podczas poruszania się w kapiach należy zachować zwiększoną ostrożność. Zwiedzający są zobowiązani do zachowania najwyższej staranności w celu zapewnienia bezpieczeństwa sobie, dzieciom, które im towarzyszą oraz innym osobom, które zostały im powierzone.
2. Z powodu złej pogody, wypożyczenia zabytku lub krytycznych problemów technicznych, administracja może zamknąć zabytek lub jego część.
3. Dzieci w wieku poniżej 15 lat mogą wejść na teren obiektu zabytkowego tylko w towarzystwie osoby w wieku powyżej 18 lat, która jest odpowiedzialna za zapewnienie, że zachowanie dziecka jest zgodne z wymogami regulaminu dla zwiedzających.
4. We wnętrzach zabytku można poruszać się wyłącznie po wyznaczonych i oznakowanych trasach.
5. Tłumaczenie ustne przewodnika jest dozwolone tylko po wcześniejszym uzgodnieniu i tylko wtedy, gdy przewodnik po zabytku, tekst w języku obcym lub dostarczony sprzęt audio nie może zapewnić tłumaczenia ustnego na język obcy. Podczas tłumaczenia ustnego należy zawsze zwracać uwagę na to, aby nie przeszkadzać innym zwiedzającym i przewodnikowi oraz przestrzegać zasad uprzejmego zachowania wobec innych zwiedzających.

Artykuł 5 - OCHRONA I BEZPIECZEŃSTWO

1. Zwiedzający są zobowiązani do stosowania się do poleceń personelu obiektu zabytkowego. W przypadku niezastosowania się do polecenia lub nakazu wydanego w interesie bezpieczeństwa zwiedzających, obiektu zabytkowego i kolekcji, zwiedzający zostanie z obszaru wydalony i jest zobowiązany do jego natychmiastowego opuszczenia. Ponadto zwiedzający naraża się na ryzyko sankcji wynikających z przepisów prawa i powszechnie obowiązujących regulacji.
2. Aby chronić zabytek, zwiedzających i wyposażenie kulturalne, wybrane przestrzenie wewnętrzne są monitorowane przez system kamer z nagrywaniem. Informacje na temat ochrony danych znajdują się na stronie internetowej www.npu.cz w sekcji dotyczącej prywatności.
3. Osoby, co do których istnieje uzasadnione podejrzenie, że są nietrzeźwe lub zażyły narkotyki lub inne środki odurzające, mają całkowity zakaz wstępu na teren obiektu zabytkowego.
4. Zwiedzający noszący mocno zabrudzoną, niewystarczającą lub w inny sposób nieodpowiednią odzież lub obuwie nie mają wstępu na teren obiektu zabytkowego.
5. Na terenie obiektu zabytkowego zabronione jest palenie tytoniu (w tym papierosów elektronicznych) oraz używanie otwartego ognia. W przypadku pożaru lub innego zagrożenia goście są zobowiązani do przestrzegania instrukcji personelu obiektu.

6. Ze względów bezpieczeństwa zwiedzającym zabrania się wnoszenia na teren pomnika broni palnej, materiałów wybuchowych i chemikaliów, w tym replik.
7. W zainstalowanych wnętrzach nie wolno przewozić nieporęcznego bagażu, nieodpowiednich nakryć głowy, nieporęcznych toreb, parasoli na biegunach lub mokrych oraz zwierząt.
8. Zwiedzający, który jest obecny w momencie stwierdzenia utraty lub uszkodzenia wyposażenia zabytku, wchodząc na trasę zwiedzania, przyjmuje do wiadomości, że może zostać poddany wszelkim niezbędnym środkom bezpieczeństwa i poproszony o oczekiwanie na przybycie Policji Republiki Czeskiej w celu zbadania stwierdzonej szkody lub utraty.
9. Zabrania się uszkadzania lub narażania na niebezpieczeństwo zabytku i jego wyposażenia kulturowego w jakikolwiek sposób. W szczególności zabronia się:
 - a) dotykania, pisania, malowania, szturchania lub uszkadzania ścian, murów i eksponatów w jakikolwiek sposób;
 - b) podczas wycieczki z przewodnikiem opuszczać wyznaczonych tras, oddalać się od przewodnika i oprowadzanej grupy;
 - c) przeszkadzać innym zwiedzającym hałasem (rozmowami, muzyką, śpiewem, używaniem telefonów komórkowych i przenośnych urządzeń odtwarzających, głośnymi przemówieniami i innymi podobnymi działaniami) lub w jakikolwiek sposób uprzykrzać zwiedzanie zabytku innym zwiedzającym; nieprzestrzeganie tego warunku może być podstawą do wydalenia z trasy bez zwrotu opłaty za wstęp;
 - d) jeść i pić we wnętrzach zabytku, wchodzić do nich z lodami, napojami, jedzeniem;
 - e) reklamować jakichkolwiek towarów, usług lub działań w tym miejscu lub w inny sposób zakłócać spokój i porządek;
 - f) dotykać lub przenosić skrzynki elektryczne, sprzęt sygnalizacyjny, gaśnice i inne wyposażenie techniczne;
 - g) manipulowanie ekranami dotykowymi, kamerami i innym sprzętem w obszarze obiektu zabytkowego lub kasy biletowej/centrum dla zwiedzających.
 - h) dotykać ani manipulować systemem informatycznym obiektu zabytkowego.
10. Poruszanie się zwierzętami po obiekcie zabytkowym:

Wstęp ze zwierzętami na teren zabytku jest surowo zabroniony, z wyjątkiem psa przewodnika osoby niewidomej i psa specjalnie wyszkolonego do towarzyszenia osobie o znacznym stopniu niepełnosprawności (zwanego dalej "psem asystującym") za uprzednią zgodą administracji zabytku (na niektórych trasach poruszanie się z psami asystującymi jest ograniczone lub zabronione ze względów operacyjnych). Administracja obiektu zabytkowego jest uprawniona do zażądania dowodu, że pies jest psem asystującym. Osoba z niekorzystnym stanem zdrowia jest zobowiązana do okazania licencji psa asystującego ze specjalnym szkoleniem na żądanie.
11. Fotografowanie, filmowanie i inna dokumentacja jest zabroniona we wnętrzach zabytku, z wyjątkiem pomieszczeń określonych przez przewodnika na początku każdej wycieczki, gdzie fotografowanie respektujące innych uczestników zwiedzania jest dozwolone. W razie, że fotografowanie jest dozwolone, nie można tak czynić przy użyciu lampy błyskowej, statywu, kijków do selfie ani innych technologii oświetleniowych lub wspomagających. Fotografowanie przewodnika bez jego wyraźnej zgody jest niedozwolone. Wszelkie zdjęcia, filmy lub inna dokumentacja wykonana w zabytku jest zabroniona do wykorzystania w celach komercyjnych bez wyraźnej pisemnej zgody Instytutu Dziedzictwa Narodowego, Terytorialnej Administracji Dziedzictwa w Sychrovie. Dla celów naukowych, dokumentacyjnych, promocyjnych i innych, administracja terytorialna udzieli zezwolenie na pisemny wniosek.

Artykuł 6 - POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

1. Zabrania się pozostawiania bagażu i innych przedmiotów bez opieki w zabytku.
2. W przypadku zwiedzania wnętrza budynku zabytkowego lub organizowania w budynku zabytkowym wydarzenia kulturalnego lub innego wydarzenia otwartego dla publiczności, zwiedzający przyjmuje do wiadomości i rozumie, że uczestnicząc w wydarzeniu/wycieczce, podczas wydarzenia może zostać wykonana dokumentacja fotograficzna/wideo. Dokumentacja ta będzie wykorzystywana wyłącznie w celu realizacji uzasadnionych interesów Instytutu Dziedzictwa Narodowego (zwanego również „NPU”) do celów promocji wydarzenia, informowania o wydarzeniu itp. w Internecie, sieciach społecznościowych, materiałach drukowanych itp. Dokumentacja fotograficzna/wideo zostanie wykonana w szczególności w celu uchwycenia przebiegu wydarzenia jako całości, a nie konkretnych osób. Jeśli zwiedzający ma jakiegokolwiek zastrzeżenia, może skontaktować się z organizatorem wydarzenia. Instytut Dziedzictwa Narodowego zawsze chroni uzyskane dane osobowe przed niewłaściwym wykorzystaniem i przetwarza je zgodnie z obowiązującymi przepisami. Informacje na temat ochrony danych osobowych, w tym informacje o prawach zwiedzających, są dostępne na stronie internetowej NPU www.npu.cz w sekcji dotyczącej prywatności.
3. Operowanie dronami jest zabronione nad obszarem i w budynku zarządzanym przez Narodowy Instytut Historii Naturalnej. Wszelkie wyjątki są dozwolone przez administrację zamku: ratiborice@npu.cz

Artykuł 7 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zwiedzający mogą wyrazić swoje pochwały, komentarze lub pytania ustnie w kasie biletowej zamku, pisemnie za pośrednictwem poczty e-mail ratiborice@npu.cz; lub w Narodowym Instytucie Dziedzictwa, Administracji Zabytków Terytorialnych w Sychrovie: bidlasova.lucie@npu.cz
2. Za naruszenie Regulaminu oraz za uszkodzenie mienia obiektu zabytkowego Zwiedzający ponosi odpowiedzialność przed Instytutem Dziedzictwa Narodowego lub administracją zabytku zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Odpowiedzialność administracji zabytku za wszelkie szkody wyrządzone zwiedzającym podczas ich pobytu w ośrodku regulują powszechnie obowiązujące przepisy. Instytut Dziedzictwa Narodowego nie ponosi odpowiedzialności wobec zwiedzających za szkody wynikające z nieprzestrzegania niniejszego Regulaminu dla zwiedzających.
3. W uzasadnionych przypadkach kierownik administracji zabytku może zezwolić na odstępstwa od Regulaminu dla zwiedzających.
4. Niniejszy Regulamin dla zwiedzających wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.; a równocześnie dochodzi do uchylecia obowiązującego Regulaminu.